【博士生申請畢業資格審查注意事項】

<以系統實作方式畢業>

一、 請於每月5日前備妥博士學位口試候選人資料審查表所列繳驗文件(須先經指導教授、共同指導教授簽名，繳交紙本+PDF檔至系辦)。

二、 繳驗文件如下:

1. 博士學位口試候選人資料審查表（教授簽名、交紙本）
2. 指導教授推薦函（教授簽名、交紙本）
3. 候選人基本資料(自行準備，格式自定。紙本＋PDF檔)
4. 歷年成績單 （正本紙本）
5. 英文能力鑑定證明
6. 點數計算表 （教授簽名。紙本+WORD檔）[點數計算表填寫範本]
7. 博士論文初稿 (自行準備。紙本＋PDF檔)
8. 計點論文 (期刊、會議、專利，有列在點數計算表內者均須檢附紙本＋PDF 檔，期刊請附刊登本，尚未刊登者須附投稿本及接受函、會議論文請附刊登本及接受函)
9. 論文原創性比對報告(指導教授於封面簽名。紙本及電子檔)[使用方式請參閱國立陽明交通大學圖書館網頁 https://www.lib.nycu.edu.tw/custom?menu=73&cid=348]
10. 實作貢獻評估申請書(教授簽名。紙本＋PDF 檔)

三、 審查時間約需二週。請同學預留時間。

四、 有任何相關問題請洽系辦(分機:56608)

資工系辦　啟

113.10.01