

國立陽明交通大學資訊學院

116學年度預修碩士招生

資訊學院招生系統

系統說明手冊

【國立陽明交通大學資訊學院招生系統】

操作說明及注意事項

- 請先註冊帳號，完成註冊即可登入系統，選擇報考組別；申請截止後，不得因個人因素要求修改資料、補件、提交推薦信。
- 請預留推薦函回收時間，建議先發送推薦函邀請信，再回表單進行審查資料填寫/上傳；發送推薦函邀請信之操作說明：
註冊並選擇申請組別後，回到系統首頁，
點選右上角 **資料列表** > 申請組別右方之 **推薦函邀請**。（如簡報第6頁）
- 填寫表單時，請隨時點選【儲存(Save)/送出(Submit)】更新表單，避免突發狀況導致資料遺失；申請截止後，將以最後更新之資料進行審查。
※ 115年7月10日(五)17:00前皆可繼續填寫/上傳審查資料、發送推薦函邀請信。
- 若就讀之系所未列於清單選項內，請將校系「校系全名及官方網頁網址」寄至：
admission@cs.nycu.edu.tw，由系統管理人員協助新增。
- 請使用 Google Chrome 或 Mozilla Firefox 瀏覽器進行填寫，不支援IE瀏覽器。

系統首頁

國立陽明交通大學

National Yang Ming Chiao Tung University

第一次使用本系統
請先註冊

國立陽明交通大學資訊學院招生系統

申請開放中

目前沒有任何入學招生報名

即將開放申請

送出前確認

請確認以下資料正確性，送出後便 **不可修改**。

電子信箱

a123456789@gmail.com

姓名

衛篠橋

身分證字號

A133204313

性別

男

生日

1999-12-31

住家電話

035712121

行動電話

0964151475

**點選確認送出，
即完成註冊**

確認送出

取消送出

國立陽明交通大學

National Yang Ming Chiao Tung University

國立陽明交通大學資訊學院招生系統



考生可於報名期間登入系統，點選資料列表按鈕，查詢個人申請組別，及個人資料表填寫狀態、推薦函回覆狀態。

116學年度資訊學院預修碩士入學

已於 截止申請

申請組別	個人資料表填寫狀態	推薦函回覆狀態	最後編輯時間	動作
預修碩士	欄位仍空缺	數量已達簡章要求	<input type="text"/>	預覽申請表 推薦函邀請

國立陽明交通大學

National Yang Ming Chiao Tung University



請先填寫申請表的學歷欄位

OK

國立陽明交通大學資訊學院招生系統

如無法送出推薦函邀請，請於編輯申請文件填妥最高學歷，即可發送推薦邀請函。

116學年度資訊學院預修碩士入學

已於 截止申請

申請組別	個人資料表填寫狀態	推薦函回覆狀態	最後編輯時間	動作
預修碩士	欄位仍空缺	數量已達簡章要求		預覽申請表 推薦函邀請

必填欄位必須詳實填寫，資料缺漏將影響審查成績。

刪除

個人資料表

刪除

注意: 若畢業(或就讀)學校之系所未列於清單選項內，請將「校系全名及官方網頁網址」寄至：admission@cs.nycu.edu.tw，由系統管理人員協助新增。

最高學歷畢業狀況(必填)

已畢業 將畢業(應屆) 肄業

畢(肄)業年月(必填)

填寫範例: 202206

填寫範例: 202206。注意: 請填西元年，應屆畢業生請填預計畢業年月。

學校系所(主修)(必填)

請選擇學位名稱

請選擇學校

請選擇系所

學校系所(雙主修)

請選擇學位名稱

請選擇學校

請選擇系所

注意: 如無雙主修，此欄位請留空。

學校系所(輔系)

請選擇學位名稱

請選擇學校

請選擇系所

注意: 如無輔系，此欄位請留空。

已擁有其他碩士學位，或補充學位相關說明



已儲存完成

報名截止前都可以進行修改，審查委員會以最後儲存版本進行審查，別忘了在預覽頁面仔細檢查資料是否正確喔！

儲存(Save) / 送出(Submit)

資料正確，我要發送推薦函邀請

我還要繼續編輯

前往預覽頁面

考生請務必將個人資料之必填欄位填妥並儲存後，再發推薦函邀請信。

推薦函系統說明

推薦函系統開放時間:

(考生) 推薦函邀請 115年7月1日(三) 11:00起至115年7月10日(五) 17:00止

(推薦人) 推薦函回覆 115年7月1日(三) 11:00起至115年7月12日(日) 23:59止

請預留推薦函回收時間，建議先發送推薦函邀請信，再回表單進行審查資料填寫/上傳；發送推薦函邀請信之操作說明:

註冊並選擇申請組別後，回到系統首頁，

點選右上角 **資料列表** > 申請組別右方之 **推薦函邀請**。(如簡報第6頁)

報考本院預修碩士須檢附1封推薦函，推薦函未達1封視同缺件，將影響審查成績；推薦函邀請信發送上限為**1封**，回收之有效推薦函皆列為審查資料，考生無法篩選或刪除，亦不得因個人因素要求系統延後關閉或增加推薦函邀請信數量。


系統將依照考生所填寫的推薦人 E-Mail 資訊，發送「推薦函邀請信」至該 E-Mail 信箱，

※請留意是否有防火牆擋信情形。

國立陽明交通大學

National Yang Ming Chiao Tung University

國立陽明交通大學資訊學院招生系統



考生可於報名期間登入系統，點選資料列表按鈕，查詢個人申請組別，及個人資料表填寫狀態、推薦函回覆狀態。

116學年度資訊學院預修碩士入學

已於 截止申請

申請組別	個人資料表填寫狀態	推薦函回覆狀態	最後編輯時間	動作
預修碩士	欄位仍空缺	數量已達簡章要求	<input type="text"/>	預覽申請表 推薦函邀請

國立陽明交通大學資訊學院招生系統

[] 您好

[] 同學報考 國立陽明交通大學「 116學年度資訊學院預修碩士入學」，欲邀請您擔任推薦人，該生基本資料如下：

- 姓名：[]
- 最高學歷：學士 - 國立陽明交通大學 - 資訊工程學系
- 報考系所組別： 116學年度資訊學院預修碩士入學 - 預修碩士
- 聯絡電話：[]

請點擊以下連結回覆您推薦意願，若您同意擔任推薦人，系統會引導您至推薦函填寫畫面

<https://admission.cs.nycu.edu.tw/admission/>

注意事項

1. 請使用 Google Chrome 或 Firefox 進行填寫，本系統不支援 Internet Explorer。
2. 提醒您，推薦函截止時間為 2026/06/02 23:59。若您同意擔任推薦人，請於截止時間前將推薦函填寫完畢，並於系統中點選 Submit 後選擇「確定送出」方視為完成填寫。若您僅儲存為草稿，將不被視為有效之推薦函。
3. 請勿將本信件或包含推薦函填寫網址之內容轉寄、分享或提供給任何第三人。該網址為系統依據推薦人身分所產生之專屬連結，僅限本人使用。若他人取得該連結，可能導致推薦內容遭未授權填寫或修改，進而影響推薦函之有效性與考生之申請權益。
4. 您可以透過再次點擊推薦函網址，確認是否能夠編輯，來檢查是否成功送出。成功送出的推薦函將無法再次被編輯。
5. 若您於填寫推薦函時遇到問題，請聯絡 admission@cs.nycu.edu.tw 求助。
6. 此信由系統自動發送，請勿直接回覆。

系統發出之推薦函邀請信

國立陽明交通大學

National Yang Ming Chiao Tung University

116學年度資訊學院預修碩士入學 推薦函填寫 Recommendation

申請人資料 Applicant Information

姓名 Name

報考系所與組別 Applying program

116學年度資訊學院預修碩士入學 - 預修碩士

最高學歷 Education

學士 - 國立陽明交通大學 - 資訊工程學系

聯絡電話 Contact phone of applicant

推薦函填寫頁面-碩士班

推薦函 Recommendation Letter

本推薦函之目的在協助本所碩士班甄試招生委員會瞭解申請人過去求學、研究或工作之狀況，以做為審查參考；我們珍視您寶貴意見，對於您的協助本所甚為感激！此項資料將列為機密，不對外公開。

The purpose of the recommendation letter is to assist the Masters' Admissions Committee of the Institute to access the applicant's potential for advanced studies and research. We cherish your valuable opinions and thank you for your assistance. All the information is confidential and will not be disclosed to the applicant or others outside the committee.

推薦教授須同意預修碩士修業和獎勵補助協議，內容如下：

甲、修業協議：學生須於碩士班二年級開學前完成碩士學位；未達相關規範者，該教授須於三個學年度後始得再推薦學生。

乙、獎勵補助協議：補助期間為大學四年級至碩士班一年級，共計24個月，每月補助新台幣1萬5千元，補助總額為新台幣36萬元，相關經費由指導教授負擔。未達相關規範者，該教授須於五個學年度後始得再推薦學生。

(必填)

本人已詳閱以上內容，並同意遵照相關規定辦理。

您與申請人的關係 Relationship with the Applicant

推薦函填寫頁面-碩士班

您是否推薦申請人來攻讀本碩士班 Do You Recommend the Applicant to Study for this Master's Degree?

(Required)(必填)

極力推薦 Highly recommended 推薦 Recommended 勉強推薦 Reluctant recommendation 不推薦 Not recommended 其他補充說明 Other supplementary

其他補充說明 Other supplementary

其他補充文件上傳(pdf) Upload Other Supplementary Documents (pdf)

Upload

選取檔案

若有需補充的文件請製作成 PDF 檔案，檔案不可超過 5MB。Please upload files in PDF format. The file size can not exceed 5MB.

儲存(Save) / 送出(Submit)

系統提供資料上傳功能，推薦人可自行補充文件。
(如有手寫推薦函，可於此處上傳，必填欄位仍須確實填寫)

是否已填寫完畢？
Do you complete the
recommendation form?

按下「確定送出」後，才會被視為有效之推薦函，且不可再次編輯，若您希望暫存，請選擇「儲存為草稿」。
Once submitted, it cannot be edited again. Otherwise, it is only a draft, and you need to come back to submit it later.
If you would like to save the recommendation form temporarily, please click 'Save as a draft'.

確定送出 Submit

儲存為草稿 Save as a draft

推薦函填寫頁面-碩士班

說明結束

祝福各位考生金榜題名！

國立陽明交通大學資工系辦敬啟